



Protestantse Diaconie Den Haag

Wilt u uw ervaring in de zorg inzetten voor kwetsbare mensen in de stad?

Het bestuur van de Protestantse Diaconie Den Haag is op zoek naar u!

De Protestantse Diaconie Den Haag is op korte termijn op zoek naar een *lid van het dagelijks bestuur*, moderamen genoemd, met ervaring in of kennis van de wereld van zorg en welzijn. De Diaconie behartigt vanouds – sinds 1575 – de armenzorg van de Protestantse Kerk Den Haag. In de 21^{ste} eeuw wil dat zeggen: financiële hulp aan mensen in nood, opvang van dak- en thuislozen, vluchtelingen, ongedocumenteerden en anderen. In een viertal diaconale locaties in de stad, maar ook in thuissituaties worden mensen die kampen met financiële, sociale en andere problemen, ondersteund door professionals en vele vrijwilligers. De uitvoering van de diaconale projecten is opgedragen aan stichting Stek, voor stad en kerk.

Het moderamen bestaat momenteel uit zes leden. Vanwege het bereiken van het einde van de zittingstermijn van de huidige secretaris is het moderamen op zoek naar een opvolger (m/v). Gezien de samenstelling van het moderamen is er vooral behoefte aan iemand met deskundigheid op het gebied van zorg en welzijn. De secretariële taken zijn zeer beperkt, omdat het moderamen wordt bijgestaan door een uitvoerend secretaris.

Taken

- deelnemen aan de vergaderingen van het moderamen van de Diaconie (ca. 10 keer per jaar) en van het College van diakenen, waarin alle wijkdiaconieën van de kerk vertegenwoordigd zijn (4 keer per jaar)
- het moderamen adviseren over onderwerpen op het gebied van zorg en welzijn
- uitvoeren van zeer beperkte secretariële taken, zoals het tekenen van contracten
- relaties onderhouden met de wijkdiaconieën.

Gewenste kwaliteiten

De ideale kandidaat (m/v/)

- heeft aantoonbare bestuurlijke ervaring, bij voorkeur in de non-profitsector
- is deskundig op het gebied van zorg en welzijn
- heeft affiniteit met of interesse in het diaconale werk van de kerk
- is lid van de Protestantse kerk in Nederland en is (bereid) diaken (te worden) in een van de wijkgemeenten van de Protestantse Kerk Den Haag.

Overig

Het betreft een onbezoldigde functie; wel is voorzien in een onkostenvergoeding en een bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering.

Het tijdsbeslag is ca. 10 uur per maand.

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de huidige secretaris, mevrouw Betty Mol, via emailadres: info@diaconiedenhaag.nl.

Mocht u willen solliciteren, stuur dan een korte motivatiebrief met CV naar de voorzitter van de Diaconie, mevrouw Pauline Kuipers, via emailadres: info@diaconiedenhaag.nl.